

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Рассмотрено Советом ОГБПОУ «РКЭ»
протокол заседания № 1
от 31.08 2019 г.



А.Ю. Клочков

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ОГБПОУ
«РЯЗАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОНИКИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Рязанской области «Рязанский колледж электроники» (далее – колледж).

1.2. Педагогический совет колледжа является постоянно действующим органом управления колледжа.

1.3. Педагогический совет колледжа объединяет преподавателей, методистов, членов администрации и других педагогических работников колледжа. Председателем педагогического совета является Директор колледжа.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, программ подготовки специалистов среднего звена, дополнительных профессиональных и образовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями);

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки;

- Уставом колледжа.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией колледжа, структурными подразделениями и общественно-профессиональными объединениями педагогических работников колледжа.

1.6. Положение о Педагогическом совете колледжа утверждается приказом директора колледжа.

1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на заседании Педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные задачи Педагогического совета.

2.1. Реализация государственной политики развития образования, формирование и реализация концепции (программы) развития колледжа.

2.2. Управление организацией образовательного процесса.

- 2.3. Управление реализацией в колледже основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.
- 2.4. Управление качеством обучения и воспитания студентов, совершенствование методической работы.
- 2.4. Содействие повышению квалификации педагогических работников.
- 2.5. Содействие развитию материально-технической базы колледжа.

3. Основные функции педагогического совета

- 3.1. Принимает Единый план работы Учреждения на учебный год;
- 3.2. Утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие образовательный процесс Учреждения;
- 3.3. Принимает решение о награждении обучающихся за успехи в обучении.
- 3.4. Решает вопросы повышения качества образования;
- 3.5. Рассматривает итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 3.6. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;
- 3.7. Вносит на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения;
- 3.8. Проводит анализ состояния и результатов учебно-воспитательного процесса, готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения, воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 3.9. Предлагает формы, методы и направления повышения квалификации педагогических и руководящих работников, рекомендует внедрение опыта работы педагогических работников;
- 3.10. Согласует порядок формирования методических комиссий, периодичность проведения их заседаний, полномочий председателя и членов методических комиссий;
- 3.11. Рассматривает деятельность методических комиссий.
- 3.12. Решает иные вопросы профессиональной деятельности и осуществляет контроль за исполнением решений.

3. Порядок формирования, состав и организация работы Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет формируется распоряжением директора колледжа. Срок полномочий Педагогического совета – один год.
- 3.2. В состав Педагогического совета входит не менее 75 % от общей численности педагогических работников колледжа.
- 3.3. Из членов Педагогического совета (Педсовета) выбирается секретарь открытым голосованием. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний Педсовета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.
- 3.4. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор

колледжа. План работы педагогического совета рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

3.6. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.7. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 50% его состава.

3.8. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

3.9. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. Права и ответственность Педагогического совета колледжа.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение Единого плана работы Учреждения;

- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

- за утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Документация Педагогического совета

5.1. На каждом заседании Педагогического совета ведется протокол. нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.2. В каждом протоколе заседаний Педагогического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы заседаний Педагогического совета являются документами постоянного хранения. Копии протоколов хранятся в методическом отделе колледжа.

5.4. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем Педагогического совета.