

Министерство образования Рязанской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский колледж электроники»



А.Ю. Клочков
2023г.

Правила
приема граждан
на обучение по программам
среднего профессионального образования на 2023/24 учебный год

Рязань, 2023г

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/25 учебный год (далее - Правила) составлены в соответствии с

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. 2021 г.);
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Уставом колледжа;
- Иными нормативно-правовыми актами колледжа.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессиям, специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств регионального Рязанской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации проводится на общедоступной основе. Колледж гарантирует прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.4. Объем и структура приема студентов за счет бюджетные ассигнований регионального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Рязанской области на основании результатов конкурса.

1.5. Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.6. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Колледж вправе осуществлять прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе: договоров с оплатой стоимости обучения, по договорам о целевом обучении.

1.8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных

II. Организация приема граждан в колледж

2.1 Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2 Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.3 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются локальным актом, утверждаемым директором колледжа.

2.4 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.5 При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7 Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. Организация информирования поступающих

3.1 Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации по каждой из профессий и специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте (www.pkz.rf) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов.

3.3 В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года №302-н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в колледже и последующей профессиональной деятельности. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется дополнительно предоставлять документы, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- перечень профессий и специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии и специальности по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

IV. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан. Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня. Начало работы приемной комиссии в 2023 году с 19 июня. Время работы пн-птн с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 13 до 13.30. Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 01 декабря текущего года. Прием заявлений в колледж на заочную форму обучения осуществляется до 30 сентября, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 01 декабря текущего года. Документы предъявляются в приемную комиссию лично поступающим или через операторов почтовой связи.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.1.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4 фотографии;

- медицинскую справку по форме 086/у, сертификат прививок. (При поступлении на обучение по специальности 15.02.12 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)» абитуриентам необходимо пройти дообследование согласно приказу №302-н Министерства здравоохранения и социального развития, приложение 2 п.6);

- оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.1.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность для обучения, по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление

образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Абитуриент имеет право указать в заявлении две специальности (основную и дополнительную).

Абитуриент имеет право изменить основную специальность, указанную в заявлении, один раз.

4.3 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Дата отправления документов должна быть не позднее 5 августа. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.5 Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.6 На каждого поступающего заводится личное дело (с указанием номера), в котором хранятся все сданные документы. Номер личного дела присваивается по основной выбранной специальности. В случае смены специальности с основной на дополнительную личному делу присваивается новый номер. Изменить приоритет специальностей с основной на дополнительную возможно только по личному заявлению.

Личные дела поступающих хранятся в колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.7 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8 Поступающий на очную форму обучения должен представить оригинал документа об образовании (подлинник) в срок до 15 августа. Поступающий на заочную форму обучения должен представить оригинал документа об образовании (подлинник) в срок до 30 сентября.

4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим, в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Критерии и порядок приема

5.1 В соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам СПО осуществляется на общедоступной основе.

5.2 Прием на обучение по образовательным программам СПО осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

5.3 Документом, подтверждающим результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, является аттестат.

5.4 Если при приеме на обучение по образовательным программам СПО численность поступающих превышает количество бюджетных мест, то критерием учета результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования является средний балл аттестата (с округлением до 0,01) по ВСЕМ предметам, представленным в приложении к аттестату.

В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, учитывается средний балл по профилирующим предметам: Математика, Физика/Химия, Информатика. При равенстве баллов (с округлением до 0,01) по указанным предметам, рассматривается оценка по предмету Русский язык.

Далее анализируются результаты индивидуальных достижений (статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и/или творческих конкурсах: статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»; статус победителя и призера чемпионата Профессионального мастерства 2023 год, а также договор о целевом обучении, учитываются только в случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, а также сироты поступают в колледж в общем порядке на основании среднего балла аттестата. (Письмо Министерства образования и науки РФ от 4 июня 2015 г. № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся» Вопрос 3. ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71035706/#ixzz5hOSHXwVD>).

При прочих равных условиях предоставляется преимущественное право зачисления на обучения по программам среднего профессионального образования следующим поступающим:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-

исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

5.5 Отметка «зачтено» в аттестате об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов не учитываются при подсчете среднего балла аттестата.

VI. Зачисление в образовательную организацию.

6.1 Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в сроки, установленные образовательной организацией.

6.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе на места за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

6.4 Зачисление лиц, поступающих в пределах контрольных цифр приема и по договорам об образовании, осуществляется отдельно.

VII Перечень специальностей, на которые колледж объявляет прием в 2023 году

Прием на очное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена проводится по следующим специальностям:

№ п/п	Код	Наименование специальности	Уровень	Срок обучения	Квалификация
1	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	базовый	3г.10 мес.*	техник по компьютерным сетям
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	базовый	3г.10 мес.*	разработчик веб и мультимедийных приложений.
3	10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	базовый	3г.10 мес.*	техник по защите информации
4	11.02.16	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	базовый	3г.10 мес.*	специалист по электронным приборам и устройствам
5	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	базовый	3г. 10 мес.	техник
5	15.02.10	Мехатроника и мобильная робототехника	базовый	3г.9 мес.*	техник - мехатроник
6	15.02.12	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	базовый	2г.10 мес.*	техник-механик
7	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	базовый	3г.10 мес.*	техник
8	18.02.09	Переработка нефти и газа	базовый	3г.10 мес.*	техник-технолог
9	22.02.06	Сварочное производство	базовый	2г.10 мес.*	техник

10	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	базовый	3г.10 мес.*	техник
11	23.02.05	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	базовый	3г.10 мес.*	техник-электромеханик
12	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	базовый	3г.10 мес.*	специалист

* - на базе основного общего образования (9 классов)

Прием на заочное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена проводится по следующим специальностям на базе среднего общего образования (11 классов):

№ п/п	Код	Наименование специальности	Уровень	Срок обучения	Квалификация
1	15.02.12	Монтаж. Техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	базовый	3г.10 мес.	техник-механик
2	18.02.09	Переработка нефти и газа	базовый	3г.10 мес.	техник-технолог
3	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	базовый	3г.10 мес.	специалист